



Das Pflegezentrum Vivale Kirchdorf bietet Menschen mit einem Bedürfnis nach Pflege und Betreuung ein attraktives Wohnumfeld und ein Zuhause zum Wohlfühlen.

Wir suchen per 1. April 2019 oder nach Vereinbarung eine

## **Leitung Administration 60 - 80 %**

Ihr Profil:

- Kaufmännische Grundausbildung mit Weiterbildung im Personalwesen
- Mehrjährige Erfahrung in der Lohn-, Debitoren- sowie Kreditorenbuchhaltung
- Erfahrungen mit einer Heimsoftware (Personal- und Bewohneradministration)
- Stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Fundierte Kenntnisse mit MS-Office Produkten (Word, PowerPoint, Excel)

Sie weisen eine mehrjährige Führungserfahrung aus. Sie sind aufgeschlossen, haben Freude am Umgang mit älteren Menschen und denken kunden- wie auch serviceorientiert. In hektischen Situationen behalten Sie die Ruhe und die Übersicht. Ihre Aufgaben erledigen Sie exakt, effizient und zuverlässig. Flexibilität ist für Sie kein Fremdwort. Sie arbeiten zudem mit Sorgfalt und zeigen Eigeninitiative. Erfahrung im Gesundheitswesen sowie Kenntnisse in LOBOS und RAI sind von Vorteil.

Ihre Aufgaben:

- Verantwortung für den Empfang
- Kontakt- und Auskunftsperson für Bewohnende, Angehörige, Mitarbeitende und Besucher in administrativen Belangen
- Verantwortung für die Bewohneradministration und -fakturierung
- Sicherstellung der Finanz- und Personalbuchhaltung
- Mithilfe beim Erstellen und Einhalten des Jahresbudgets
- Fachliche und personelle Führung einer Mitarbeiterin und eines KV-Lernenden
- Durchführung der Prozess- und Qualitätskontrollen

Wir bieten ein interessantes, vielseitiges Tätigkeitsgebiet, in welchem Sie Ihre Fachkenntnisse und Ihre Persönlichkeit einbringen sowie entwickeln können. Ein motiviertes Team, zeitgemässe Anstellungsbedingungen und moderne Räumlichkeiten mit einer guten ÖV-Anbindung sind weitere Merkmale dieses Stellenangebots.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Frau Trinidad Coi, Geschäftsführerin Vivale Kirchdorf steht Ihnen für weitere Informationen telefonisch unter 056 266 41 00 zur Verfügung. Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung, welche Sie bitte elektronisch Frau Trinidad Coi, siehe untenstehende Adresse, senden.